

SOLUTIONS D'AFFAIRES

Téléphonie Hébergée

GUIDE DE DÉMARRAGE

Yealink SIP-T46G/T46S
Téléphone IP Gigabit



COGECO

Passez en mode épatant


Avec la **Téléphonie hébergée**, vous avez maintenant accès à un service téléphonique complet. Apprêtez-vous à vivre l'expérience de la **Téléphonie hébergée** de Cogeco.

Maintenant que votre installation est terminée, prenez soin d'examiner les fonctionnalités décrites dans ces pages pour vous aider à démarrer. Si à tout moment vous avez des questions au sujet de votre service, n'hésitez pas à contacter un de nos représentants du soutien technique au **1 855 494-5853** ou allez à Cogeco.ca/TelephonieHebergée.

Sincèrement, l'équipe de la Téléphonie hébergée

POUR DÉBUTER AVEC VOTRE SERVICE TÉLÉPHONIE HEBERGÉE

PREMIÈRE CONFIGURATION DES MESSAGES D'ACCUEIL DE VOTRE MESSAGERIE VOCALE

Appuyez sur  ou faites ***98#**. La première configuration doit se faire à partir de votre poste principal. Suivez les directives vocales pour configurer votre messagerie vocale.

Veillez entrer un NIP pour votre compte. Le NIP que vous choisissez doit comprendre de 4 à 20 chiffres. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur le carré (**#**). Pour confirmer, entrez à nouveau votre NIP.

La suite des directives vocales vous indiquent comment enregistrer votre nom et votre message d'accueil.

ACCÈS À VOTRE MESSAGERIE VOCALE

Appuyez sur  ou faites ***98#**. Entrez le NIP que vous avez créé pour votre compte.

Pour prendre vos messages, **appuyez sur 1.**

Pour envoyer un message, **appuyez sur 2.**

Pour accéder à vos messages d'accueil, **appuyez sur 3.**

Pour modifier vos paramètres de messagerie, **appuyez sur 4.**

Les caractéristiques du service 9-1-1 disponible avec un service de téléphonie VoIP peuvent différer des services 9-1-1 filaires traditionnels. Visitez cogeco.ca/911fr pour plus d'informations.


FONCTIONS D'APPEL DE BASE

PASSER UN APPEL


Utiliser le combiné :

1. décrocher le combiné.
2. Saisissez le numéro, puis appuyez sur la touche de fonction **Envoi**.



Utiliser le haut-parleur :

1. Le combiné étant raccroché, appuyez sur .
2. Saisissez le numéro, puis appuyez sur la touche de fonction **Envoi**.

Utiliser le casque :


1. Le casque étant branché, appuyez sur  pour activer le mode casque.
2. Saisissez le numéro, puis appuyez sur la touche de fonction **Envoi**.

REMARQUE

- Pendant un appel, vous pouvez basculer entre les modes casque, haut-parleur main libre et combiné en appuyant sur la touche casque , sur la touche haut-parleur  ou en décrochant le combiné. Le mode casque nécessite qu'un casque soit branché.

RÉPONDRE À UN APPEL

Utiliser le combiné : décrocher le combiné.

Utiliser le haut-parleur : Appuyez sur .

Utiliser le casque : Appuyez sur .

REMARQUE

- Vous pouvez ignorer un appel entrant en appuyant sur la touche de fonction **Refus**.

TERMINER UN APPEL

Utiliser le combiné :

Décrochez le combiné ou appuyez sur la touche de fonction **Fin d'appel**.






Utiliser le haut-parleur :

Appuyez sur  ou sur la touche de fonction **Fin d'appel**.



Utiliser le casque :

Appuyez brièvement sur la touche **Fin d'appel**.

RECOMPOSER


- Appuyez sur  pour accéder à la liste **Tous les Appels**, appuyez sur  ou sur  pour sélectionner l'entrée souhaitée puis appuyez sur  ou sur la touche **Appeler**.
- Appuyez sur  deux fois lorsque le téléphone est inactif pour appeler le dernier numéro composé.

METTRE UN APPEL EN SOURDINE ET RÉTABLIR LE SON




- Appuyez sur  pour couper le son du microphone pendant un appel.
- Appuyez sur  à nouveau pour activer le son de l'appel.

MISE EN ATTENTE ET REPRISSE D'UN APPEL

Mettre un appel en attente :

- S'il n'y a qu'un seul appel en attente, appuyez sur  ou la touche de fonction **Reprise**.



Pour reprendre l'appel, suivez l'une de ces actions :

- S'il y a plusieurs appels en attente, appuyez sur  ou  pour sélectionner l'appel souhaité, puis appuyez sur  ou sur la touche de fonction **Reprise**. La touche **Échanger** permet d'alterner entre 2 appels en attente.




TRANSFERT D'APPEL

Vous pouvez transférer un appel d'une des façons suivantes :




Transfert sans préavis

- Appuyez sur  ou sur la touche de fonction **Transférer** pendant un appel actif. L'appel est mis en attente.
- Saisissez le numéro auquel vous souhaitez transférer l'appel.
- Appuyez sur  ou la touche de fonction **Transférer**.

Transfert semi-privé

- Appuyez sur  ou sur la touche de fonction **Transférer** pendant un appel actif. L'appel est mis en attente.
- Saisissez le numéro auquel vous souhaitez transférer l'appel puis appuyez sur .
- Appuyez sur  ou sur la touche de fonction **Transférer** quand vous entendez la tonalité de retour.

Transfert supervisé

- Appuyez sur  ou sur la touche de fonction **Transférer** pendant un appel actif. L'appel est mis en attente.
- Saisissez le numéro auquel vous souhaitez transférer l'appel puis appuyez sur .
- Appuyez sur  ou la touche de fonction **Transférer** lorsque le second interlocuteur répond.

RENOYER UN APPEL

Pour activer un renvoi d'appel :

1. Appuyez sur la touche de fonction **Menu** lorsque le téléphone est inactif, puis sélectionnez **Fonctions** > **Renvoi d'Appel**.
2. Sélectionnez le type de renvoi :
Renvoi Immédiat : Les appels entrants sont transférés sans condition.
Renvoi sur Occupation : Les appels entrants sont transférés lorsque le téléphone est occupé.
Renv. non-rép : Les appels entrants sont transférés s'ils n'ont pas obtenu de réponse au bout d'une période de temps définie.
3. Saisissez le numéro que vous voulez renvoyer. Pour la fonction **Renv. non-rép**, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner le délai avant le renvoi de l'appel.
4. Appuyez sur la touche de fonction **Sauver** pour accepter la modification.

CONFÉRENCE TÉLÉPHONIQUE

1. Appuyez sur la touche de fonction **Conférence** pendant un appel actif. L'appel est mis en attente.
2. Saisissez le numéro du second interlocuteur, puis appuyez sur la touche de fonction **Envoi**.
3. Appuyez encore une fois sur la touche de fonction **Conférence** lorsque le second interlocuteur répond. Tous les interlocuteurs sont maintenant connectés à la conférence.
4. Appuyez sur la touche **Fin d'appel** pour mettre fin à la conférence et laisser les interlocuteurs connectés.


REMARQUE

- Vous pouvez diviser la conférence en deux appels individuels en appuyant sur la touche de fonction **Échanger**.

MESSAGE VOCAL



L'indicateur de message en attente sur l'écran inactif indique qu'un ou plusieurs messages sont en attente dans la messagerie. Le témoin d'alimentation lumineux rouge clignote lentement.

Pour écouter les messages vocaux :

1. Appuyez sur  ou sur la touche de fonction **Menu, Message, Messagerie Vocale, Voir Messages, Connecté**.
2. Suivez les instructions vocales pour écouter vos messages vocaux.

PERSONNALISER VOTRE TÉLÉPHONE

HISTORIQUE DES APPELS

1. Appuyez sur la touche de fonction **Menu** puis sur **Journal**.
Appuyez sur  ou  pour parcourir la liste.
2. Sélectionnez une entrée dans la liste, vous pouvez faire ce qui suit :
 - Appuyer sur la touche de fonction **Appeler** pour passer un appel.
 - Appuyer sur la touche de fonction **Effacer** pour supprimer l'entrée de la liste.

Si vous appuyez sur la touche de fonction **Option**, vous pouvez aussi faire ce qui suit :



- Sélectionner **Détail** pour afficher les informations détaillées de l'entrée.
- Sélectionner **Ajouter au contact** pour ajouter l'entrée au répertoire local.
- Sélectionner **Ajouter à la liste noire** pour ajouter l'entrée à la liste noire.
- Sélectionnez **Tout effacer** pour supprimer toutes les entrées de la liste.

RÉPERTOIRE DES CONTACTS



Pour ajouter un contact :

1. Appuyez sur la touche **Répertoires** lorsque le téléphone est inactif et ensuite, sélectionnez le groupe désiré.
2. Appuyez sur la touche de fonction **Ajouter** pour ajouter un contact.
3. Saisissez un nom de contact unique dans le champ **Nom** ainsi que les numéros de contact dans les champs correspondants.
4. Appuyez sur la touche de fonction **Sauver** pour accepter la modification.

Pour modifier un contact :

1. Appuyez sur la touche **Répertoires** lorsque le téléphone est inactif et ensuite, sélectionnez le groupe désiré.
2. Appuyez sur  ou sur  pour sélectionner le contact souhaité, appuyez sur **Option** et sélectionnez **Détail** dans la liste d'invité.
3. Modifier les informations de contact.
4. Appuyez sur la touche de fonction **Sauver** pour accepter la modification.



Pour supprimer un contact :

1. Appuyez sur la touche **Répertoires** lorsque le téléphone est inactif et ensuite, sélectionnez le groupe désiré.
2. Appuyez sur  ou  pour sélectionner le contact souhaité, appuyez sur la touche de fonction **Option** puis sélectionnez **Effacer** dans la liste d'invite.
3. Appuyez sur la touche **OK** quand l'écran LCD indique « Supprimer l'article sélectionné? ».



REMARQUE

- Vous pouvez facilement ajouter des contacts à partir de l'historique d'appels. Pour plus d'informations, référez-vous à **Historique des appels**.

RÉGLAGE DU VOLUME

- Appuyez sur  pendant un appel pour régler le volume sonore du combiné/haut-parleur/casque.
- Appuyez sur  lorsque le téléphone est inactif pour régler le volume de la sonnerie.

TONALITÉS

1. Appuyez sur la touche **Menu** quand le téléphone est inactif puis sélectionnez **Paramètres > Son > Tonalités Sonnerie**.
2. Sélectionnez votre ligne.
3. Appuyez sur  ou  pour sélectionner la sonnerie désirée.
4. Appuyez sur la touche de fonction **Sauver** pour accepter la modification.

MESSAGES D'ACCUEIL DU STANDARDISTE AUTOMATISÉ (RÉCEPTION SIMPLIFIÉE)

Accédez au système en composant le *98#.

1. Faire ensuite * pour passer au menu du standardiste automatisé.
2. Entrez le numéro et le mot de passe qui vous ont été fournis par Cogeco, chacun suivi du carré (#).

3. Pour modifier la configuration de votre standardiste automatisé, **appuyez sur 1**.

Pour fermer ou ouvrir votre standardiste automatisé, **appuyez sur 1**.

Pour modifier des annonces relatives aux heures de travail, **appuyez sur 2**.

- Appuyez sur la touche correspondant à l'annonce que vous voulez modifier.
Suivez les directives vocales pour effectuer l'enregistrement.
- Appuyez sur le carré (#) pour modifier le message d'accueil initial.
Suivez les directives vocales pour effectuer l'enregistrement.
- Appuyez sur la touche (*) pour revenir au menu précédent.

Pour modifier des annonces relatives à une période en dehors des heures de travail, appuyez sur 3 (option disponible si vous avez fait configurer votre standardiste automatisé par Cogeco de façon à offrir à vos appelants des options pendant les heures de travail et en dehors de celles-ci).

- Appuyez sur la touche correspondant à l'annonce que vous voulez modifier.
Suivez les directives vocales pour effectuer l'enregistrement
- Appuyez sur le carré (#) pour modifier le message d'accueil initial.
Suivez les directives vocales pour effectuer l'enregistrement
- Appuyez sur la touche (*) pour revenir au menu précédent

Pour enregistrer les noms associés aux numéros de votre liste de numéros, **appuyez sur 4**.

4. Pour modifier vos paramètres de compte, **appuyez sur 2**.

YEALINK SIP T46G/T46S Téléphone IP Gigabit

